



T.C.
AMASYA ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Genel Sekreterlik
Yazı İşleri Müdürlüğü



Sayı : E-15386878-050.04-224157

28.10.2024

Konu : Senato Kararı

DAĞITIM YERLERİNE

"Amasya Üniversitesi Doktora Sonrası Araştırmacı Yönergesi" ile ilgili, Üniversitemiz Senatosunun 23.10.2024 tarihli ve 2024/177 sayılı kararından bir suret ilişikte gönderilmiştir. Bilgilerini ve gereğini rica ederim.

Prof. Dr. Murat KURT
Rektör a.
Rektör Yardımcısı

Ek:

- 1- Senato Kararı (3 Sayfa)
- 2- Amasya Üniversitesi Doktora Sonrası Araştırmacı Yönergesi (4 Sayfa)

Dağıtım:

Fen Bilimleri Enstitüsü Müdürlüğüne
Sağlık Bilimleri Enstitüsü Müdürlüğüne
Sosyal Bilimler Enstitüsü Müdürlüğüne
Eğitim Fakültesi Dekanlığına
Fen-Edebiyat Fakültesi Dekanlığına
İlahiyat Fakültesi Dekanlığına
Merzifon İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi
Dekanlığına
Mimarlık Fakültesi Dekanlığına
Mühendislik Fakültesi Dekanlığına
Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanlığına
Tıp Fakültesi Dekanlığına
Hattat Hamdullah Güzel Sanatlar Fakültesi
Dekanlığına
Yabancı Diller Yüksekokulu Müdürlüğüne
Amasya Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu
Müdürlüğüne
Amasya Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu :BSEKZ46UZU Pin Kodu :75603

Belge Takip Adresi :

<https://turkiye.gov.tr/ebd?eK=5544&eD=BSEKZ46UZU&eS=224157>

Adres:Akbilek Mah. Hakimiyet Cad. No:4/3 P.K. :05100 Merkez/Amasya
Telefon:0 (358) 211 50 15 Faks:0 (358) 260 00 59
e-Posta:genelsekreterlik@amasya.edu.tr Web:http://www.amasya.edu.tr/ıdari
Kep Adresi:amasyauniversitesi@hs01.kep.tr

Bilgi için: Dilek
BÜYÜKBAYRAKTAR
Unvanı: Bilgisayar İşletmeni
Tel No: (358)2115011



Müdürlüğüne
Gümüşhacıköy Hasan Duman Meslek
Yüksekokulu Müdürlüğüne
Merzifon Meslek Yüksekokulu Müdürlüğüne
Sabuncuoğlu Şerefeddin Sağlık Hizmetleri Meslek
Yüksekokulu Müdürlüğüne
Suluova Meslek Yüksekokulu Müdürlüğüne
Tasarım Meslek Yüksekokulu Müdürlüğüne
Taşova Yüksel Akın Meslek Yüksekokulu
Müdürlüğüne
Kadın ve Aile Çalışmaları Uygulama ve Araştırma
Merkezi Müdürlüğüne
Merkezi Araştırma Uygulama Laboratuvarı
Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürlüğüne
Okul Öncesi Eğitimi Uygulama ve Araştırma
Merkezi Müdürlüğüne
Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Uygulama
ve Araştırma Merkezi Müdürlüğüne
Sosyal ve Stratejik Araştırmalar Uygulama ve
Araştırma Merkezi Müdürlüğüne
Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi
Müdürlüğüne
Teknoloji Transfer Ofisi Uygulama ve Araştırma
Merkezi Müdürlüğüne
Türkçe Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi
Müdürlüğüne
Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi
Müdürlüğüne
Araştırma Destek Koordinatörlüğüne

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu :BSEKZ46UZU Pin Kodu :75603

Belge Takip Adresi :
<https://turkiye.gov.tr/ebd?eK=5544&eD=BSEKZ46UZU&eS=224157>

Adres:Akbilek Mah. Hakimiyet Cad. No:4/3 P.K. :05100 Merkez/Amasya
Telefon:0 (358) 211 50 15 Faks:0 (358) 260 00 59
e-Posta:genelsekreterlik@amasya.edu.tr Web:http://www.amasya.edu.tr/ıdari
Kep Adresi:amasyauniversitesi@hs01.kep.tr

Bilgi için: Dilek
BÜYÜKBAYRAKTAR
Unvanı: Bilgisayar İşletmeni
Tel No: (358)2115011





T.C.
AMASYA ÜNİVERSİTESİ
ÜNİVERSİTE SENATO KARARLARI

OTURUM TARİHİ
23/10/2024

OTURUM SAYISI
21

KARAR SAYISI
2024/177
Ek-1

KARAR NO:
2024/177

“Amasya Üniversitesi Doktora Sonrası Araştırmacı Yönergesi” taslağı ile ilgili konu (Ek-4) görüldü.

“Amasya Üniversitesi Doktora Sonrası Araştırmacı Yönergesi”nin ekte belirtilen şekilde kabul edilmesine toplantıya katılanların oy birliği ile karar verildi.

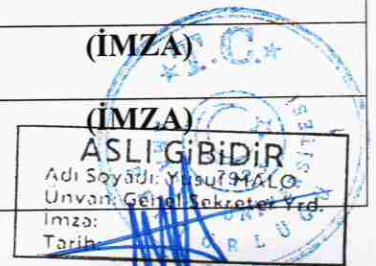




T.C.
AMASYA ÜNİVERSİTESİ
ÜNİVERSİTE SENATO KARARLARI

AMASYA ÜNİVERSİTESİ SENATO ÜYELERİ

Prof. Dr. Ahmet Hakkı TURABİ (Rektör)	(İMZA)
Prof. Dr. Murat KURT (Rektör Yardımcısı)	(İMZA)
Prof. Dr. Hakan YALÇIN (Rektör Yardımcısı)	(İMZA)
Prof. Dr. Burçin Şenol ŞEKER (Mimarlık Fakültesi Dekan V.)	(İMZA)
Prof. Dr. Kemal AYDIN (Merzifon İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Dekanı)	(İMZA)
Prof. Dr. Nurşat BİÇER (Eğitim Fakültesi Dekan V.)	(İMZA)
Prof. Dr. Levent UĞUR (Mühendislik Fakültesi Dekan V.)	(İMZA)
Prof. Dr. Ahmet Hakkı TURABİ (İlahiyat Fakültesi Dekan V.)	(İMZA)
Prof. Dr. Cafer POLAT (Tıp Fakültesi Dekanı)	(İMZA)
Prof. Dr. Dudu Duygu KILIÇ (Fen Edebiyat Fakültesi Dekanı)	(İMZA)
Doç. Dr. Gonca ÜSTÜN (Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekan V.)	(İMZA)
Prof. Dr. Ahmet Hakkı TURABİ (Hattat Hamdullah Güzel Sanatlar Fakültesi Dekan V.)	(İMZA)
Doç. Dr. Neşe YAKŞI ŞAHİN (Sağlık Bilimleri Enstitüsü Müdür V.)	(İMZA)
Doç. Dr. Hasan YERKAZAN (Sosyal Bilimler Enstitüsü Müdürü)	(İMZA)
Doç. Dr. Ümit YILDIRIM (Fen Bilimleri Enstitüsü Müdürü)	(İMZA)
Doç. Dr. Melike BAŞ (Yabancı Diller Yüksekokulu Müdürü)	(İMZA)
Prof. Dr. Ayşe ŞAHİN YAĞLIOĞLU (Amasya Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu Müdürü)	(İMZA)
Prof. Dr. Akın TEKCAN (Sabuncuoğlu Şerefeddin Sağlık Hizmetleri MYO Müdürü)	(İMZA)
Öğr. Gör. Dr. Feyza AYKUTLU (Tasarım Meslek Yüksekokulu Müdürü)	(İMZA)
Prof. Dr. Mustafa DAŞKIN (Amasya Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu Müdür V.)	(İMZA)
Dr. Öğr. Üyesi Onur ÇAPKULAÇ (Merzifon Meslek Yüksekokulu Müdürü)	(İMZA)
Dr. Öğr. Üyesi Murat KARAVİN (Suluova Meslek Yüksekokulu Müdürü)	(İMZA)
Öğr. Gör. Dr. İbrahim ASLAN (Taşova Yüksel Akın Meslek Yüksekokulu Müdürü)	(İMZA)
Doç. Dr. Ramazan SARI (Gümüşhacıköy Hasan Duman MYO Müdürü)	(İMZA)





T.C.
AMASYA ÜNİVERSİTESİ
ÜNİVERSİTE SENATO KARARLARI

Prof. Dr. Şuayip ÖZDEMİR (İlahiyat Fakültesi Temsilcisi)	(İMZA)
Prof. Dr. Ünal KURT (Mühendislik Fakültesi Temsilcisi)	(GÖREVLİ-İZİNLİ)
Doç. Dr. Metin HAKVERDİOĞLU (Fen Edebiyat Fakültesi Temsilcisi)	(İMZA)
Doç. Dr. Fatih CAN (Eğitim Fakültesi Temsilcisi)	(İMZA)
Doç. Dr. Nurhan DOĞAN AYDIN (Sağlık Bilimleri Fakültesi Temsilcisi)	(İMZA)
Doç. Dr. Sultan Sevinç KURT KONAKOĞLU (Mimarlık Fakültesi Temsilcisi)	(İZİNLİ)
Doç. Dr. Leyla Fırzuze ARDA (Merzifon İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Temsilcisi)	(İMZA)



T.C.
AMASYA ÜNİVERSİTESİ
DOKTORA SONRASI ARAŞTIRMACI YÖNERGESİ

Ek-2

BİRİNCİ BÖLÜM
Amaç, Kapsam, Dayanak, Tanımlar

Amaç

MADDE 1- (1) Bu Yönergenin amacı; yurt içinden veya yurt dışından araştırmacıların doktora/sanatta yeterlilik/doktora eşdeğeri eğitimleri sonrasında araştırma yürütmek üzere Amasya Üniversitesine gelmelerine ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2- (1) Bu Yönerge; yurt içinden ve yurt dışından özel veya kamu kurumundan kadrolu ya da bağımsız araştırmacıların doktora/sanatta yeterlilik/doktora eşdeğeri eğitimleri sonrasında araştırma yürütmek üzere en az 3 (üç) ay en fazla 3 (üç) yıl süreyle Amasya Üniversitesine gelmeleri ile ilgili usul ve esaslara ilişkin hükümleri kapsar.

Dayanak

MADDE 3- (1) Bu Yönerge 04.11.1981 tarih ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 39 uncu ve ilgili maddeleri ile 07.11.1983 tarihli ve 18214 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Yurt içinde ve Yurt dışında Görevlendirmelerde Uyulacak Esaslara İlişkin Yönetmelik'e, 2547 sayılı Kanun'un Ek Madde 34'e, 657 sayılı Kanun'a, Devlet Yükseköğretim Kurumlarında Doktora Sonrası Sözleşmeli Araştırmacı Çalıştırılmasına İlişkin Usul ve Esaslara ve Yükseköğretim Kurumları Dışında Çalışan Doktora Derecesine Sahip Türk veya Yabancı Uyruklu Nitelikli Araştırmacıların Kısmi Zamanlı Görevlendirilmesine İlişkin Usul ve Esaslara dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4- (1) Bu yönergede geçen;

a) Araştırmacı: Doktora, sanatta yeterlik ile tıpta, diş hekimliğinde, veteriner hekimlikte ve eczacılıkta uzmanlık eğitimi sonrasında yurt içinden veya yurt dışından araştırma yürütmek üzere en az 3 (üç) ay en fazla 3 (üç) yıl süreyle Üniversiteye gelen bilim insanını,

b) Ara rapor: Araştırmacının iş planında belirtilen dönemlerde danışmanına sunması gereken raporu,

c) Ar-Ge: 28.02.2008 tarihli ve 5746 sayılı Araştırma, Geliştirme ve Tasarım Faaliyetlerinin Desteklenmesi Hakkında Kanun kapsamında çıktıkları özgün, deneysel, bilimsel ve teknik içerik taşıyan faaliyetleri,

ç) Birim: Amasya Üniversitesine bağlı fakülteler, yüksekokullar, merkez müdürlükleri veya enstitüleri,

d) Birim yönetim kurulu: Amasya Üniversitesine bağlı birimlerin yönetim kurullarını,

e) Birim yöneticisi: Amasya Üniversitesine bağlı fakültelerin dekanlarını, yüksekokulların, merkez müdürlüklerinin ve enstitülerin müdürlerini,

f) Danışman: Amasya Üniversitesinde kadrolu çalışan ve yurt içinden ve yurt dışından gelen araştırmacıların danışmanlık ve rehberlik hizmetini yürütmeyi kabul eden öğretim üyesini,

g) Doktora eşdeğeri eğitim: Tıpta, diş hekimliğinde, veteriner hekimlikte ve eczacılıkta uzmanlık eğitimi ile YÖK tarafından bunlara denkliği kabul edilen yurt dışındaki eğitim programlarını,

ğ) Kısmi zamanlı araştırmacı: 1 (bir) yıldan az bir süreyle görevlendirilen araştırmacıyı,

h) Rektör: Amasya Üniversitesi Rektörünü,

ı) Senato: Amasya Üniversitesi Senatosunu,

i) Sonuç raporu: Yurt dışından veya içinden gelen araştırmacıların araştırma sürelerinin sonunda bağlı oldukları birime teslim etmesi gereken nihai raporu,

j) Sözlüşmeli araştırmacı: Devlet yükseköğretim kurumlarının uygulama ve araştırma merkezlerinde, araştırma enstitülerinde 28.02.2008 tarihli ve 5746 sayılı Araştırma, Geliştirme ve Tasarım Faaliyetlerinin Desteklenmesi Hakkında Kanun kapsamında Ar-Ge, yenilik veya tasarım projelerinde görev alan ya da öğretim üyelerinin yürüttükleri bu nitelikteki projelere yardımcı olmak üzere, doktora ile tıpta, diş hekimliğinde, eczacılıkta ve veteriner hekimlikte uzmanlık veya sanatta yeterlik eğitimi sonrasındaki 7 (yedi) yıl içerisinde kalmak kaydıyla en fazla 3 (üç) yıl süre ile giderleri özel bütçeden karşılanmak üzere görevlendirilen araştırmacıyı,

k) Üniversite: Amasya Üniversitesini,

l) Üniversite Yönetim Kurulu: Amasya Üniversitesi Yönetim Kurulunu,

m)YÖK: Yükseköğretim Kurulunu,

n) Yönerge: Amasya Üniversitesi Doktora Sonrası Araştırma Yönergesi'ni,

o) Yönetmelik: Yurt içinde ve Yurt dışında Görevlendirmelerde Uyulacak Esaslara İlişkin Yönetmelik'i, ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Araştırmacı Başvuru, Kabul, Değerlendirme Süreçleri

Başvuru koşulları

MADDE 5- (1) Doktora eğitimi sonrası yurt içinden veya yurt dışından, en az 3 (üç) ay en fazla 3 (üç) yıl süreyle araştırma yürütmek üzere Üniversiteye kabul edilebilmek için başvuru koşulları aşağıda belirtildiği gibidir:

a) Doktora, sanatta yeterlik ile tıpta, diş hekimliğinde, veteriner hekimlikte veya eczacılıkta uzmanlık eğitimi derecesine sahip olmak,

b) Doktora, sanatta yeterlik ile tıpta, diş hekimliğinde, veteriner hekimlikte veya eczacılıkta uzmanlık eğitimi derecesini aldığı tarihin üzerinden en çok 7 (yedi) yıl geçmiş olmak,

c) Ulusal ya da uluslararası endekslerde taranan dergilerde yayımlanmış en az 1 (bir) makalesi olmak,

ç) Doktora sonrası araştırma proje önerisi hazırlamış olmak,

d) Bu Yönergenin 4 üncü maddesinin birinci fıkrasının (e) bendinde belirtilen nitelikleri haiz bir danışmandan kabul mektubu almış olmak,

e) Alanı ile ilgili faaliyet yürüten 2 (iki) akademisyenden referans mektubu almış olmak,

f) Varsa araştırmanın yürütüleceği birimin belirlediği özel başvuru koşullarını (yabancı dil belgesi vb.) sağlamak,

g) Araştırmacı adayının çalıştığı kurum varsa gerekli izinleri almış olmak,

ğ) Kamu veya özel kurum araştırmacıları için bağlı olduğu kurumun mevzuatlarında yer alan, gerekli tüm koşulları sağlamak.

Başvurunun yapılması ve değerlendirilmesi

MADDE 6- (1) Doktora eğitimi sonrası yurt içinden veya yurt dışından araştırma yürütmek üzere Üniversiteye kabul edilebilmek için başvuru yapılması ve değerlendirilmesi süreci aşağıda belirtildiği gibidir:

a) Başvuru doğrudan ilgili birime e-posta ile ve/veya elektronik başvuru sistemi üzerinden yapılır.

Araştırmacı, başvuru sürecinde aşağıdaki belgeleri sunar:

-Başvuru dilekçesi (görevlendirme süresi, araştırma başlığı, varsa maddi destek sağlayan kurum ve miktarı belirtilmelidir),

-Pasaport fotokopisi ve / veya kimlik fotokopisi,

-Özgeçmiş (birimin belirlediği formatta),

- Yayın listesi (birimin belirlediği formatta),
- Doktora sonrası araştırma proje önerisi (birimin belirlediği formatta),
- Çalışma takvimi,
- Doktora/sanatta yeterlilik/doktora eşdeğeri eğitimi diploması/mezuniyet belgesi,
- Yabancı dil belgesi (ilgili birim tarafından isteniyorsa),
- Danışman tarafından verilen kabul mektubu (birimin belirlediği formatta),
- 2 (iki) referans mektubu.

b) Araştırmacı belgelerini eksiksiz sunmakla yükümlüdür. Eksik veya yanlış belgeye dayalı başvurular değerlendirme sürecine alınmaz.

c) Başvuru, birim Yönetim Kurulu tarafından Yönergenin 5 inci maddesinin birinci fıkrasında öngörülen koşullar yönünden değerlendirilir.

ç) Birim Yönetim Kurulu tarafından değerlendirilen başvuru Üniversite Yönetim Kurulunca karara bağlanır. İlgili mevzuat uyarınca YÖK'ün onayı gereken durumlarda başvuru YÖK'e iletilir.

Hak ve yükümlülükler

MADDE 7- (1) Başvurusu kabul edilen Araştırmacının hak ve yükümlülükleri aşağıda belirtildiği gibidir:

a) Araştırmacıdan çalışmasına başlarken kurumda buldukları süreyi kapsayacak vize, sağlık sigortası ve çalışma alanının gereklerine göre düzenlenmiş diğer poliçe ve belgeleri ibraz etmeleri istenir. Bu husustaki her türlü sorumluluk araştırmacıya aittir.

b) Araştırmacıya Üniversite tarafından "Misafir Araştırmacı" kimlik kartı verilir. Araştırmacı yemekhane, kütüphane ve bilişim hizmetlerinden bu kimlik kartı ile misafir araştırmacı statüsünde yararlanır.

c) Araştırmacıya Üniversite tarafından kurumsal e-posta adresi sağlanır.

ç) Araştırmacının kısa biyografisi ve araştırma proje özeti ilgili birimin resmî internet sitesinde yayımlanır.

d) Araştırmacı, gerekli durumlarda kabul edilen araştırma konusunu ve danışmanını, birim Yönetim Kurulunun görüşü ve Üniversite Yönetim Kurulunun kararı ile değiştirebilir.

e) Yurt dışından kabul edilen Araştırmacı, talep etmesi hâlinde ve imkânlar elverdiği ölçüde TÖMER'de Türkçe dil eğitimi alabilir; ayrıca lisansüstü programlarda yer alan derslere misafir olarak katılır ve kredisiz olarak alabilir.

f) Araştırmacı, bağlı olduğu birimin düzenlediği akademik faaliyetlere katılır.

g) Araştırmacı, bağlı olduğu birimin onayıyla şehir dışı kongre, seminer veya sempozyum gibi bilimsel faaliyetlere kendi imkânları ile katılabilir.

ğ) Araştırmacı, araştırma sürecinde YÖK'ün ve Üniversitenin ilgili mevzuatı ile etik araştırma ilkelerine uyar.

h) Araştırmacı, Üniversitede bulunduğu süre içinde bağlı olduğu birime ilgili birimlerle iş birliğiyle düzenlediği bir seminer programı kapsamında araştırmasının bulgularını sunar.

ı) Araştırmacı, araştırma sürecinde çalışma konusuyla ilgili yaptığı her türlü bilimsel etkinlikte ve yayında Üniversiteyi kurum adresi olarak belirtir; ilgili yayının künye bilgisini ve bir nüshasını Üniversiteye gönderir.

i) Araştırmacının Üniversitedeki çalışmaları sırasında elde ettiği patent, faydalı model vb. fikri mülkiyet hakları Üniversite ile yapılacak bir hukuki sözleşme çerçevesinde kullanılır.

j) Araştırmacı araştırması kapsamında Üniversitede yürüttüğü çalışmanın Ara Raporunu iş planında belirtilen dönemde, Sonuç Raporunu araştırma dönemi sonunda danışmanın onayıyla bağlı olduğu birime sunar.

k) Araştırmacı görevlendirme süresi dolmadan Üniversiteden ayrılmak isterse en az 1 (bir) ay önceden durumu danışmanına ve birime yazılı olarak bildirir. Araştırma malzemelerini danışmanına teslim eder ve varsa kişisel ve kurumsal yükümlülüklerini yerine getirir.

l) Araştırmacı yükümlölüklerini yerine getirmediği takdirde görevlendirme süresi dolmadan görevlendirmesi feshedilebilir. Fesih işlemi, danışmanın talebi, birim Yönetim Kurulunun görüşü ve Üniversite Yönetim kurulunun kararıyla sonuca bağlanır. Bu durumda Üniversite Yönetim Kurulu kararı ile en az 1 (bir) ay önceden birim aracılığıyla yazılı olarak Araştırmacıya bildirilir.

m) Mali ve sosyal haklar dışında kalan istihdama ilişkin diğer hususlarda 657 sayılı Kanunun 4 üncü maddesinin (B) fıkrası kapsamında Ar-Ge proje hizmetlerine ilişkin pozisyonlarda istihdam edilen personelin tabi olduğu hükümler uygulanır.

n) Sözleşmeli araştırmacı ve kısmi zamanlı araştırmacı alınması durumunda, Devlet Yükseköğretim Kurumlarında Doktora Sonrası Sözleşmeli Araştırmacı Çalıştırılmasına İlişkin Usul ve Esaslar ve Yükseköğretim Kurumları Dışında Çalışan Doktora Derecesine Sahip Türk veya Yabancı Uyruklu Nitelikli Araştırmacıların Kısmi Zamanlı Görevlendirilmesine İlişkin Usul ve Esaslar esas alınır.

o) Araştırmacılarla ilgili tüm kayıtlar danışmanın bağlı bulunduğu birim aracılığıyla yürütölür ve yazışmalar muhafaza edilir.

ö) Araştırma tamamlandıktan sonra Araştırmacıya, bağlı olduğu birim tarafından Türkçe ve İngilizce olarak düzenlenen “Doktora Sonrası Araştırma Katılım Belgesi” verilir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM **Çeşitli ve Son Hükümler**

Hüküm bulunmayan haller

MADDE 8– (1) Bu Yönergede hüküm bulunmayan hallerde, Yönetmelik hükümleri, Devlet Yükseköğretim Kurumlarında Doktora Sonrası Sözleşmeli Araştırmacı Çalıştırılmasına İlişkin Usul ve Esaslar ile Senato, Üniversite Yönetim Kurulu kararları uygulanır.

Yürürlük

MADDE 9– (1) Bu Yönerge, Senatoda kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 10– (1) Bu Yönerge hükümlerini, Rektör yürütür.

Açıklama	Kabul/Revizyon Tarihi ve Karar Numarası
Kabul	23/10/2024 – 2024/177